

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2015, poz. 2156 ze zm.)

§1

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE OBEJMUJE

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacji z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
3. Ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole.
4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych.
5. Ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
6. Ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Uzyskanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§2

Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza:

I półrocze – od września do stycznia,

II półrocze – od lutego do czerwca.

§3

OCENIANIE UCZNIÓW

1. W ocenianiu bieżącym i klasyfikowaniu śródrocznym skala ulega rozszerzeniu do następującej: 6, 5+, 5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2+, 2, 2-, 1+, 1.
2. Aktywność ucznia może być odnotowywana za pomocą ocen lub plusów. Od czterech do pięciu plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.
3. Uczeń ma prawo do dwukrotnego nieprzygotowania się do zajęć oraz dwukrotnego nieodrobienia pracy domowej w ciągu semestru. Fakt ten zgłasza nauczycielowi na początku lekcji. W przypadku niepoinformowania nauczyciela otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. Do wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej klasyfikacyjnej uczeń powinien mieć co najmniej trzy oceny z przedmiotu w okresie. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie jest średnią ocen bieżących uzyskanych przez ucznia. Roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną za cały rok pracy.

5. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wystawiane są według następującej punktacji:

% możliwych do uzyskania punktów	ocena
0% - 30%	niedostateczny
31% - 50%	dopuszczający
51% - 74%	dostateczny
75% - 90%	dobry
91% - 100%	bardzo dobry
100% + zadanie dodatkowe	celujący

Dla uczniów z obniżonymi wymaganiami oceny z prac klasowych i sprawdzianów wystawiane są według następującej punktacji:

% możliwych do uzyskania punktów	ocena
0% - 20%	niedostateczny
21% - 40%	dopuszczający
41% - 64%	dostateczny
65% - 80%	dobry
81% - 100%	bardzo dobry

6. Przyjmuje się następujące kryteria ocen:

1) stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
- c) systematycznie i samodzielnie rozwija własne uzdolnienia poprzez korzystanie z różnych źródeł informacji,
- d) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2) stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy objęty podstawą programową,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje objęte programem trudne problemy teoretyczne i praktyczne,
- c) umiejętnie stosuje zdobytą wiedzę w nowych sytuacjach,
- d) wyczerpująco prezentuje wiadomości i umiejętności,
- e) systematycznie jest przygotowany do lekcji,
- f) wykazuje aktywną postawę w czasie zajęć lekcyjnych.

3) stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował treści programowe w zakresie rozszerzonym,
- b) prawidłowo rozwiązuje typowe problemy i zadania,
- c) w rozwiązywaniu trudnych problemów dopuszcza się drobne pomyłki,
- d) poprawnie rozumie i samodzielnie wnioskuje,
- e) właściwie prezentuje wiadomości i umiejętności.

4) stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował treści programowe w zakresie podstawowym,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- c) potrafi korzystać z podstawowych źródeł informacji.

5) stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował treści programowe w zakresie koniecznym,
- b) rozwiązuje problemy i zadania o niewielkim stopniu trudności,
- c) wykazuje chęć do dalszej nauki, rokuje osiągnięcie wymaganego minimum wiedzy i umiejętności przewidzianych programem.

6) stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował treści programowe w zakresie koniecznym,
- b) nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnej trudności,
- c) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach umożliwiające dalsze kształcenie.

7. W klasach I - III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową. Nauczyciel wystawiając śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę opisową uwzględnia na podstawie arkusza obserwacyjnego, stanowiącego odrębną dokumentację szkolną:

* rozwój poznawczy ucznia:

1) umiejętności językowe:

- mówienie i słuchanie,
- czytanie i pisanie,
- ortografię i gramatykę

2) umiejętności matematyczne:

- dodawanie i odejmowanie,
- mnożenie i dzielenie,
- zadania tekstowe,
- geometrię,

- umiejętności praktyczne,

3) umiejętności przyrodnicze,

* rozwój artystyczny,

* rozwój fizyczny,

* rozwój społeczno-emocjonalny,

- stosunek do obowiązków szkolnych,

- pracę na lekcji,
- relacje z rówieśnikami,

* osobiste osiągnięcia ucznia.

Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się w następujący sposób:

- 1) Do I półroczna klasy pierwszej oceniane bieżące polega na ocenianiu ikonograficznym (pieczętkami): uczeń
 - a) pracuje wspaniale,
 - b) musi uważnie pracować,
 - c) potrzebuje pomocy.

- 2) Od II półrocza klasy I do klasy III ocenianie bieżące polega na odnotowaniu wyników pracy ucznia w dzienniku lekcyjnym zgodnie z oznaczeniami:

PUNKTY ZDOBYWANIA WIEDZY

- 6 – wspaniale
- 5 – bardzo dobrze
- 4 – uczeń jest samodzielny
- 3 – uczeń radzi sobie
- 2 – uczeń musi jeszcze popracować
- 1 – uczeń potrzebuje pomocy.

- 1) Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne w klasach I – III polega na wypełnianiu dla każdego ucznia kart oceny opisowej. Każdy wychowawca klas I – III ma obowiązek wręczenia rodzicom kart oceny opisowej podczas śródrocznego spotkania z rodzicami.
- 2) Ocenianie klasyfikacyjne końcoworoczne w klasach I – III polega na wpisaniu oceny opisowej w arkuszach ocen, adnotacje o promowaniu / niepromowaniu do klasy następnej w dziennikach lekcyjnych oraz wypełnieniu świadectwa opisowego wręczonego uczniowi na zakończenie roku szkolnego.
- 3) Oprócz kart opisowych nauczyciele klas I – III stosują różnorodne formy ustnych ocen bieżących (np. w formie ustnej pochwały, gratulacji, komentarza).
- 4) Podczas zajęć religii katecheci oceniając uczniów stosują skalę stopniową zgodnie z § 3.

8. Oceny z zachowania

W klasach I – III bieżąca, śródroczna i końcoworoczna ocena z zachowania jest oceną opisową i umieszczona jest w kartach oceny opisowej semestralnej, w arkuszach ocen oraz na świadectwie szkolnym.

9. Ogólnoszkolne zasady przeprowadzania sprawdzianów pisemnych:

- 1) częstotliwość sprawdzianów pisemnych ustala nauczyciel dostosowując ich liczbę do możliwości psychofizycznych uczniów.
- 2) sprawdziany pisemne zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem.

10. Uczestnictwo w zajęciach “Wychowanie do życia w rodzinie” nie wpływa na promowanie i ukończenie szkoły.

11. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii zostaje odnotowana w arkuszach ocen oraz na świadectwie. Jest wliczana do średniej ocen, ale nie ma wpływu na promowanie i ukończenie szkoły.

12. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniowie na swoją prośbę otrzymują do wglądu na zajęciach edukacyjnych a ich rodzice (prawni opiekunowie) na swoją prośbę otrzymują prace do wglądu na zebraniach i dyżurach nauczycieli.

13. Oceny otrzymywane przez uczniów odnotowywane są każdorazowo w dzienniku

lekcyjnym (w stosownie oznaczonej rubryce).

14. O wynikach w nauce i zachowaniu rodzice mogą informować się podczas zebrań z rodzicami (otrzymują wtedy wykazy ocen) i Dniach Otwartych oraz indywidualnych spotkań.
15. Szkoła daje uczniowi szansę uzupełnienia braków organizując zespoły dydaktyczno - wyrównawcze.
16. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał ocenę niedostateczną lub był nieklasyfikowany jest zobowiązany w II semestrze do uczestnictwa w programie uzupełniającym, tzn.:
 - 1) ma założony przez nauczyciela przedmiotu zeszyt, w którym nauczyciel podaje do informacji rodziców zakres materiału do uzupełnienia i terminy uzupełnienia braków,
 - 2) może korzystać z pomocy nauczyciela lub pomocy koleżeńskiej,
 - 3) opanowuje wiedzę i umiejętności wyznaczone przez nauczyciela.

Rodziców ucznia zobowiązuje się do pisemnego potwierdzania informacji przekazywanych w zeszytach. Wskazany jest comiesięczny kontakt rodziców z nauczycielem.

§ 4

SZCZEGÓŁOWE ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA UCZNIÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ W STOPNIU LEKKIM

1. Uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu lekkim realizują podstawę programową kształcenia ogólnego.
2. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego opracowanego na podstawie odrębnych przepisów.
3. W klasach I – III oceny bieżące ustala się w następujący sposób:
 - 1) W I półroczu klasy I ocenianie bieżące polega na ocenianiu ikonograficznym (pieczętkami):
uczeń
 - a) pracuje wspaniale ,
 - b) musi uważnie pracować,
 - c) potrzebuje pomocy.

- 2) Od II półrocza klasy I do końca klasy III oceniane bieżące polega na odnotowaniu wyników pracy ucznia w dzienniku lekcyjnym zgodnie z oznaczeniami:

PUNKTY ZDBYWANIA WIEDZY

6 – wspaniale

5 – bardzo dobrze

4 – uczeń jest samodzielny

3 – uczeń radzi sobie

2 – uczeń musi jeszcze popracować

1 – uczeń potrzebuje pomocy

4. W klasach I – III w klasyfikacji śródrocznej i rocznej stosuje się ocenę opisową.
5. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 4, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
6. Ocenę bieżącą z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VI ulegają rozszerzeniu do następującej skali: 6, 5+, 5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2+, 2, 2-, 1+, 1.
7. Aktywność ucznia może być odnotowywana za pomocą ocen lub plusów. Od czterech do pięciu plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.
- 1) Uczeń ma prawo do dwukrotnego nieprzygotowania się do zajęć oraz dwukrotnego nieodrobienia pracy domowej w ciągu semestru. Fakt ten zgłasza nauczycielowi na początku lekcji. W przypadku niepoinformowania nauczyciela otrzymuje ocenę niedostateczną.
- 2) Do wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej klasyfikacyjnej uczeń powinien mieć co najmniej trzy oceny z przedmiotu w okresie. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie jest średnią ocen bieżących uzyskanych przez ucznia. Roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną za cały rok pracy.

8. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wystawiane są według następującej punktacji:

% możliwych do uzyskania punktów	ocena
0% - 20%	niedostateczny
21% - 40%	dopuszczający
41% - 64%	dostateczny
65% - 80%	dobry
81% - 100%	bardzo dobry

9. Nauczyciele wszystkich przedmiotów pracujący z tymi uczniami zobowiązani są dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych uczniów. Dostosowanie powinno dotyczyć głównie odpowiednich warunków organizacyjnych oraz metod i form pracy z uczniem.
10. Podstawową zasadą oceniania tej grupy uczniów jest położenie akcentu na ocenę wkładu pracy i zaangażowania, a nie na poziom wiadomości i umiejętności. Proces oceniania uwzględnia indywidualne możliwości ucznia. Naczelną zasadą jest stopniowanie trudności oraz praktyczne działanie,
11. Na świadectwach szkolnych promocyjnych oraz świadectwach ukończenia szkoły wydawanych uczniom na drugiej stronie świadectwa nad „Wynikami klasyfikacji końcoworocznej” umieszcza się adnotację „ uczeń/uczennica realizował (a) program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej/specjalistycznej (wpisać właściwą nazwę poradni)“.

§ 5

SZCZEGÓŁOWE ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA UCZNIÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ W STOPNIU UMIARKOWANYM

1. Celem nauczania i wychowania ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym jest wyposażenie go w takie umiejętności, sprawności i nawyki, aby:
 - 1) mógł porozumiewać się z otoczeniem w najpełniejszy sposób,
 - 2) zdobył maksymalną niezależność życiową w zakresie zaspakajania podstawowych potrzeb,
 - 3) był zaradny w życiu codziennym,
 - 4) umiał sterować zachowaniem, zarówno w miejscach publicznych jak i prywatnych, być asertywnym,
 - 5) mógł uczestniczyć w życiu publicznym na równi z innymi członkami społeczeństwa, znając i przestrzegając ogólnie przyjęte normy społeczne.
2. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
3. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w sposób opisowy.
4. **Oceny bieżące, śródroczne i roczne są ocenami opisowymi**, z wyjątkiem oceny z przedmiotu: religia/ etyka.
5. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych dokumentowane jest w zeszytach przedmiotowych ucznia oraz dzienniku lekcyjnym przy pomocy znaku umownego (plus +).
6. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dokumentowane są na oddzielnym arkuszu i są dołączone do arkusza ocen.
7. Arkusz, o którym jest mowa w pkt 6, zawiera m.in. wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia oraz zasady oceniania.
8. Osiągnięcia są jawne dla ucznia i jego rodziców.
9. Ucznia promuje się do klasy programowo wyższej uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.

10. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym postanawia na zakończenie klasy programowo Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.
11. Świadectwo promocyjne oraz ukończenia szkoły uczeń otrzymuje na specjalnym druku dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym.
12. Nawet niewielkie postępy ucznia powinny być wzmacniane pozytywnie, natomiast brak postępów nie podlega wartościowaniu negatywnemu.
13. **Ocena z zachowania jest oceną opisową** i nie może mieć wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
14. Przy opisie zachowania należy brać pod uwagę:
 - a) zdolność nawiązania pozytywnych kontaktów w klasie i poza nią,
 - b) umiejętność pracy w zespole,
 - c) udzielanie pomocy innym,
 - d) podejmowanie z własnej inicjatywy działań na rzecz klasy, szkoły,
 - e) dotrzymywanie obietnic i zobowiązań – reagowanie adekwatne do sytuacji,
 - f) umiejętność opanowania własnych negatywnych emocji – złość, gniew, kłótność, płacz,
 - g) umiejętność ujawniania emocji pozytywnych – radość, życzliwość, spokój,
 - h) aktywność podczas lekcji – zajęć,
 - i) pracowitość i obowiązkowość,
 - j) szanowanie godności innych osób,
 - k) życzliwość i uprzejmość w stosunku do innych,
 - l) umiejętność cieszenia się z sukcesów koleżanek i kolegów,
 - m) poszanowanie własności osobistej,
 - n) poszanowanie własności społecznej.

§6

FORMUŁOWANIE WYMAGAŃ ORAZ SPOSOBÓW SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

1. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

- 1) formy pisemne:

- a) prace klasowe,
- b) sprawdziany,
- c) kartkówki,
- d) zadania domowe,
- e) testy,
- f) prace dodatkowe (np. projekty, monografie, własna twórczość).

2) formy ustne:

- a) odpowiedzi (dialog, monolog),
- b) wypowiedzi podczas lekcji (aktywność),
- c) recytacja,

3) formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne.

2. W zależności od przedmiotu i jego specyfiki nauczyciel sam dokonuje wyboru trafnych form i ich ilości.
3. Prace klasowe i sprawdziany muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Nauczyciel zobowiązany jest podać uczniom zakres materiału do pracy klasowej i sprawdzianu.
5. Praca klasowa musi być poprzedzona lekcją utrwalającą.
6. W ciągu dnia może odbyć się tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż dwie.
7. Fakt zapowiedzenia pracy klasowej lub sprawdzianu nauczyciel odnotowuje ołówkiem w dzienniku lekcyjnym.
8. Pierwszeństwo w ustalaniu terminów prac klasowych i sprawdzianów mają nauczyciele, którzy w tygodniowym planie mają jedną lub dwie godziny zajęć ze swojego przedmiotu.
9. Kartkówka może być zapowiedziana, jednak niekoniecznie. Praca klasowa i sprawdzian powinny być poprawione i oddane w terminie dwóch tygodni, a kartkówki w ciągu siedmiu dni.
10. W ciągu dnia mogą odbyć się maksymalnie trzy kartkówki.

- 11.** Uczeń ma prawo poprawiać ocenę otrzymaną za pracę klasową lub sprawdzian, o ile jest to ocena niedostateczna lub dopuszczająca.
- 12.** Poprawianie pracy klasowej lub sprawdzianu powinno odbyć się jak najszybciej w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- 13.** Uczeń może poprawiać oceny niedostateczne otrzymane za inne formy sprawdzania wiadomości w terminach i na zasadach określonych przez nauczyciela.
- 14.** Warunki poprawiania innych ocen i pisania zaległych prac pisemnych ustala nauczyciel.
- 15.** Na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się zadań domowych.
- 16.** Kryteria wymagań i szczegółowe zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania.

§7

REGULAMIN WYSTAWIANIA OCEN Z ZACHOWANIA

- 1.** Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o zasadach oceniania zachowania.
- 2.** Ocena zachowania ucznia wyraża opinię o:
 - 1) postawach ucznia w środowisku szkolnym, tj. przestrzeganie przepisów, podporządkowanie się wymogom Statutu Szkoły,
 - 2) postawach wobec innych ludzi, tj. pomoc i życzliwość wobec kolegów szkolnych, nauczycieli, rodziców i innych pracowników Szkoły, uprzejmość, dotrzymywanie obietnic, prawdomówność,
 - 3) postawach względem siebie, tj. pilność, dbałość o własny rozwój, poczucie godności, obowiązkowości, troski o własne zdrowie i higienę pracy, dbałość o higienę osobistą,
 - 4) poszanowaniu mienia, tj. mienia Szkoły, własnego, kolegów,
 - 5) postawie w Szkole i poza Szkołą (n. nie pali papierosów i e-papierosów, nie zażywa narkotyków, nie pije alkoholu itp.),
 - 6) o postawie ucznia wobec honoru i tradycji Szkoły,
 - 7) dbałości o piękno mowy ojczystej.
- 3.** Zachowanie ucznia poza Szkołą ma wpływ na ocenę zachowania w sytuacjach drastycznych i nagminnych.
- 4.** Przy ocenie zachowania należy uwzględnić reprezentowanie szkoły w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych.
- 5.** Przy ustalaniu oceny zachowania uwzględnia się frekwencję ucznia.
- 6.** Ocena zachowania nie może wynikać z i mieć wpływu na:

- 1) oceny z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy wyższej lub ukończenie szkoły;

jednakże:

- a) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Uchwałę o niepromowaniu ucznia do wyższej klasy lub ukończeniu szkoły przez ucznia, który otrzymał co najmniej dwa razy ocenę naganną zachowania podejmuje się w przypadkach, gdy wystąpiło przynajmniej jedno udowodnione zachowanie:
 - systematyczne naruszanie nietykalności fizycznej i psychicznej uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,
 - zachowania obsceniczne, czyny nieobyczajne,
 - świadome naruszanie godności, mające charakter znęcania się,
 - popełnienie czynów karalnych w świetle Kodeksu Karnego,
 - wulgarne odnoszenie się do członków społeczności szkolnej, używanie słów wulgarnych i obraźliwych.

Ocenę zachowania ustala wychowawca. Ustala się następujący tryb postępowania:

- 1) samoocena ucznia,
- 2) opinia wychowawcy z uwzględnieniem opinii innych nauczycieli i pracowników szkoły.

7. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem § 107, ust. 13. Wychowawca przedkłada Radzie Pedagogicznej, na posiedzeniu klasyfikacyjnym, uzasadnienie oceny nagannej na piśmie.

8. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,
- 5) nieodpowiednie,
- 6) naganne.

9. Wyjściową oceną zachowania uczniów jest ocena poprawna.

10. Kryteria ocen zachowania w klasach I-III.

1) Ocena opisowa zachowania uczniów uwzględnia różne aspekty i wyraża opinie o tym, czy uczeń :

- a) nawiązuje kontakt z kolegami, pomaga im, inicjuje działania na rzecz innych dzieci,
- b) włącza się do działań organizowanych na rzecz innych,

- c) akceptuje zasady współżycia w grupie,
- d) czuje się dobrze wśród rówieśników,
- e) wyraża emocje w sposób akceptowany przez innych,
- f) akceptuje obowiązki wynikające z roli ucznia,
- g) dba o porządek na swojej ławce i ład w klasie,
- h) akceptuje odmienność wyglądu, zachowania i tradycji innych ludzi,
- i) szanuje własność swoją, kolegów i szkolną,
- j) okazuje szacunek swoim zachowaniem i mową nauczycielom oraz wszystkim pracownikom Szkoły i dzieciom,
- k) potrafi pełnić obowiązki dyżurnego według zasad ustalonych przez klasę,
- l) potrafi współpracować z innymi uczniami podczas zajęć grupowych,
- m) przestrzega zasad kultury słowa i zachowania się, m. in. kulturalnie kibicuje,
- n) zna zasady bezpiecznego zachowania się w sytuacjach trudnych, nietypowych, wymagających szybkiego myślenia i działania.

11. Kryteria ocen zachowania dla ucznia klas IV-VI.

- 1) Ocenianie zachowania w klasach IV-VI jest realizowane w systemie punktowym.
- 2) Z przyjętymi zasadami zostają zapoznani uczniowie i rodzice na początku roku szkolnego.
- 3) Ocenę śródroczną ustala się w oparciu o liczbę punktów, które uczeń zdobył w trakcie pierwszego półrocza.
- 4) Ocenę roczną ustala się, sumując punkty zdobyte w pierwszym i drugim półroczu, a następnie dzieląc je przez dwa. Wynik dzielenia zostaje przełożony na ocenę, która znajduje się na świadectwie szkolnym ucznia.
- 5) Ocenianie polega na przyznawaniu punktów na plus i na minus za określone postawy zachowania ucznia ustalone w kryteriach.
- 6) Fakt przyznania punktów odnotowywany jest przez wychowawcę w zeszytcie pochwał i uwag dołączonym do dziennika lekcyjnego.
- 7) Obowiązkowym elementem procesu wystawienia oceny jest samoocena ucznia dokonywana w formie autorefleksji. Ocena może być dokonywana na KARCIE OCENY POSTAWY I ZACHOWANIA - dla uczniów szkoły podstawowej.
- 8) Przyznawanie punktów przez wychowawcę powinno się odbywać jawnie w obecności zainteresowanego ucznia i klasy w trakcie godzin wychowawczych.
- 9) Nauczyciele szkoły, którzy są świadkami niewłaściwego zachowania ucznia, mają obowiązek wpisać informację o zaistniałej sytuacji w dzienniczek ucznia (w razie braku dzienniczka w zeszytcie przedmiotowym) i w zeszytcie dołączonym do dziennika lekcyjnego.
- 10) Wychowawca przyznaje punkty uwzględniając również:
 - a) opinie nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - b) opinie środowisk pozaszkolnych,
 - c) wyniki własnych obserwacji (zgodnie z zasadami Statutu Szkoły i WSO)
- 11) Każdy uczeń na początku każdego półrocza otrzymuje 200 pkt.
- 12) Ilość przyznanych punktów zwiększa się lub zmniejsza, gdy uczeń uzyskuje punkty dodatnie lub ujemne.
- 13) Ustala się ocenę zachowania ucznia według kryteriów:
Uczeń uzyskuje wyjściowo: 200 pkt.

Zachowanie WZOROWE: ponad 350 pkt.

Zachowanie BARDZO DOBRE: 281-350 pkt.

Zachowanie DOBRE: 201-280 pkt.

Zachowanie POPRAWNE: 101-200 pkt.

Zachowanie NIEODPOWIEDNIE: 1-100 pkt.

Zachowanie NAGANNE: 0 pkt. i poniżej

14) Oceny wzorowej nie uzyska uczeń, posiadający 30 pkt. ujemnych.

15) Uczeń posiadający 50 pkt. ujemnych nie otrzyma oceny bardzo dobrej a uczeń posiadający 100 pkt. ujemnych nie otrzyma oceny dobrej.

16) Istnieje możliwość odstępstwa od przyjętych zasad oceny zachowania w szczególnych przypadkach. Są to:

- a. zaburzenia emocjonalne,
- b. nadpobudliwość,
- c. nerwice, udokumentowane zaświadczeniem lekarskim lub opinią/orzeczeniem właściwej1 poradni.

SZKOŁA PODSTAWOWA OCENA ZACHOWANIA - PUNKTACJA		
L.p.	KATEGORIE	Liczba punktów
PUNKTY DODATNIE		
I ZAWODY SPORTOWE		
1	szkolne	10
2	rejonowe - udział	10
	miejsca 1-3	+15
	miejsca 4-6	+10
3	wojewódzkie - udział	10
	miejsca 1-3	+15
	miejsca 4-8	+10
4	ogólnopolskie-udział	30
	miejsca 1-3	+30
	miejsca 4-8	+15
5	międzynarodowe (od juniora młodszego) - udział	30
II KONKURSY		
konkursy przedmiotowe z kolejnymi stopniami org.(punktowany każdy konkurs)		
6	etap szkolny: udział w konkursie	10
7	etap rejonowy	20
8	etap wojewódzki	30

	laureat	+ 20
9	konkurs wewnątrzszkolny-udział	5
	miejsca 1-3	+15
10	konkurs międzyszkolny organizowany przez inną szkołę (w przypadku braku eliminacji szkolnych) - udział	10
	miejsca 1-3	+20
III DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KLASY I SZKOŁY		
11	praca na rzecz środowiska, szkoły, udokumentowany wolontariat	1-30 K
12	aktywny udział w życiu szkoły	20 K
13	aktywne sprawowanie funkcji w klasie	15 Pół.
14	aktywna praca w samorządzie szkolnym	30 Pół.
15	pomoc w organizowaniu imprez szkolnych (np. apele, imprezy okolicznościowe, zawody sportowo - rekreacyjne, dni otwarte)	1-10 K
16	praca na rzecz klasy (np. kronika, gazetka, pomoc w organizacji imprez klasowych itp.)	1-10 K
IV KULTURA OSOBISTA I WYWIĄZYWANIE SIĘ Z POWINNOŚCI UCZNIOWSKICH		
17	punktualność - brak spóźnień	10 co miesiąc
18	reagowanie na przejaw zła i nietolerancji (bójki, przejawy agresji, przemoc psychiczna)	20 K
19	czynny udział w zajęciach pozalekcyjnych (aktywny udział w pracach kół zainteresowań, organizacjach społecznych, klubach sportowych, zespołach artystycznych itp.)	5-25 Pół.
20	najwyższe czytelnictwo w klasie	15 Pół.
21	wzorowa frekwencja :	30 co miesiąc 15 co miesiąc
	0 godz. opuszczonych 1-15 godz. opuszczonych usprawiedliwionych	
22	punkty do dyspozycji dyrektora szkoły	1-50 K
P U N K T Y U J E M N E		

23	celowe przeszkadzanie na lekcjach, złośliwe komentowanie, rozmowy nie na temat podczas lekcji - za każdą uwagę	10 K
24	niewykonywanie poleceń nauczyciela - za każdą uwagę	5 K
25	aroganckie odezwanie się do nauczyciela lub innego pracownika szkoły - za każdą uwagę	10 K
26	ubliżanie, zaczepianie słowne lub fizyczne - za każdą uwagę	10 K
27	bójka, pobicie, chuligańskie zachowanie	100 K
28	wulgarnie słownictwo - za każdą uwagę	10 K
29	wandalizm - niszczenie mienia szkoły, nauczycieli i rówieśników	30-50 K
30	kradzież; wyłudzenie	30 K
31	zaśmiecanie otoczenia	10 K
32	palenie papierosów, e- papierosów	20 K
33	posiadanie lub picie alkoholu	150 K
34	posiadanie lub zażywanie środków odurzających	150 K
35	spóźnianie się na lekcje - powyżej 2 spóźnień- za każde kolejne spóźnienie	2 K
36	opuszczenie lekcji bez usprawiedliwienia - za 1 godzinę	3 K
37	niewykonanie zobowiązań (np.: nie zgłoszenie się na konkurs, mimo wcześniejszej deklaracji) - za każdą uwagę	30 K
38	nieodpowiedni do sytuacji strój, tj. głęboki dekolt, zbyt krótkie spodenki, lub spódnice, bluzki, brak stroju apelowego na uroczystościach-§125 ust.2 pkt.9	10 K
39	oszukiwanie rodziców i nauczycieli (np. fałszowanie dokumentów i podpisów)	20 K
40	jedzenie, picie, żucie gumy podczas lekcji	5 K
41	używanie bądź zabawa telefonem komórkowym, smartfonem lub innym urządzeniem elektronicznym (np. mp3, mp4, dyktafon itp.), każdorazowo	10 K
42	przynoszenie, posiadanie i używanie niebezpiecznych przedmiotów (np. nóż, żyletka, petarda itp.)	50 K
43	zorganizowana przemoc	50 K
44	stwarzanie sytuacji, które mogą zagrozić zdrowiu i życiu (użycie gazu	50 K

	łzawiącego, innych niebezpiecznych substancji)	
45	nagana dyrektora szkoły	100 K
46	punkty do dyspozycji dyrektora szkoły	1-50 K
47	cyberprzemoc (hejty, obrażanie, zdjęcia, filmiki itp.)	1-50 K
48	brak zwrotu materiałów bibliotecznych na koniec roku szkolnego	10

§8

KLASYFIKOWANIE ŚRÓDROCZNE I ROCZNE

1. O grożących uczniom ocenach niedostatecznych i nieklasyfikowaniu zobowiązany jest poinformować rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy na miesiąc przed semestralnym/końcoworocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady pedagogicznej, po wcześniejszym wpisaniu ołówkiem oceny niedostatecznej lub nieklasyfikowania przez nauczyciela uczącego. Uczeń ma możliwość w ciągu trzech tygodni wykazać się opanowaniem wiedzy i umiejętności na ocenę pozytywną.

2. Informację o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania są przekazywane na 14 dni przed semestralnym/końcoworocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej. Wychowawcy wpisują przewidywane oceny uczniom do dzienniczków lub zeszytów przedmiotowych. Otrzymanie informacji uczniowie potwierdzają podpisem w dzienniku lekcyjnym, a rodzice w dzienniczku ucznia lub zeszycie przedmiotowym.

3. Uczeń, który nie zgadza się z proponowaną oceną semestralną/ końcoworoczną z zajęć edukacyjnych ma prawo do ponownego sprawdzenia wiadomości i umiejętności. Zwraca się pisemnie do nauczyciela uczącego o możliwość poprawienia proponowanej oceny. O sposobie zmiany decyduje nauczyciel uczący (sprawdzian, test, odpowiedzi ustne) w terminie nie późniejszym niż 10 dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej. Aby otrzymać oczekiwaną ocenę, uczeń musi uzyskać co najmniej 90% maksymalnej liczby punktów. Dokumentację dotyczącą do poprawianej oceny z podpisem ucznia – przechowuje nauczyciel.

4. Od ostatecznej oceny wystawionej przez nauczyciela uczeń lub jego rodzic (opiekun prawny) ma prawo złożyć pisemną, umotywowaną prośbę do dyrektora szkoły o egzamin sprawdzający. Składa pismo w sekretariacie szkoły nie później niż na 7 dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej. Dyrektor szkoły ustala termin przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, powołuje trzyosobową komisję. Egzamin sprawdzający nie może odbyć się później niż w przeddzień posiedzenia rady pedagogicznej. Z przeprowadzanego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne oraz ustalona przez komisję ocenę. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia. Aby otrzymać oczekiwaną ocenę, uczeń musi uzyskać co najmniej 90% maksymalnej liczby punktów.

5. Egzamin sprawdzający odbywa się nie później niż do 7 dni po otrzymaniu pozytywnej decyzji dyrektora. Aby otrzymać oczekiwaną ocenę uczeń musi uzyskać co najmniej 90 % maksymalnej liczby punktów.

§9

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Uczeń może być niesklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Brak klasyfikacji oznacza, że nauczyciel nie mógł ocenić osiągnięć edukacyjnych ucznia z powodu określonej w ust. 1 absencji.

3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki, uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą oraz uczeń, który otrzymał zgodę Dyrektora na zmianę profilu kształcenia, celem wyrównania różnic programowych.

5. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie przystępuje do egzaminu sprawdzającego z techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się także oceny zachowania. W dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

8. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć informatycznych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny w przypadkach, o których mowa w ust. 3, 4, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

10. Egzamin klasyfikacyjny w przypadku, gdy uczeń spełniał obowiązek nauki lub obowiązek szkolny poza szkołą, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora szkoły, który

zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

10a. Przewodniczący komisji, o której mowa w ust. 10 uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

12. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 9 lub skład komisji, o której mowa w ust.10, termin egzaminu klasyfikacyjnego, zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne, wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12 a. Uczeń , który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

13. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem §105 ust. 5 oraz § 106 Statutu SP2 im. Leonida Teligi w Kamieniu Pomorskim.

14. Uczeń, któremu w wyniku rocznych egzaminów klasyfikacyjnych ustalono dwie oceny niedostateczne, może przystąpić do egzaminów poprawkowych.

§9

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Każdy uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć technicznych, wychowania fizycznego , z których to przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. W jednym dniu uczeń może zdawać egzamin poprawkowy tylko z jednego przedmiotu.

4. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów i rodziców.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

7. Pytania egzaminacyjne układa egzaminator, a zatwierdza dyrektor szkoły najpóźniej na dzień przed egzaminem poprawkowym. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać wymaganiom edukacyjnym .

8. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako egzaminatora innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

10. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

11. Ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest oceną ostateczną z zastrzeżeniem § 107 ust. 1 Statutu SP2 im. Leonida Teligi w Kamieniu Pomorskim.

12. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

13. Uczeń, który nie zdał jednego egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę. W wyjątkowych przypadkach stosuje się § 107 Statutu SP2 im. Leonida Teligi w Kamieniu Pomorskim.

14. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

15. W przypadku stwierdzenia, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję do przeprowadzenia egzaminu w trybie odwoławczym. Do pracy komisji mają zastosowanie przepisy § 107 Statutu SP2 im. Leonida Teligi w Kamieniu Pomorskim. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§10

- 1.** Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy szóstej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej .
- 2.** Dokumentację przechowuje się według zasad określonych odrębnymi przepisami.

§11

Warunki i sposoby oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów nie ujęte w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów... (Dz. U. 83 poz.562 z późniejszymi zm.).

Wewnątrzszkolny System Oceniania zatwierdziła Rada Pedagogiczna w dniu 31 sierpnia 2016r po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.