



WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 2 im. Leonida Teligi w Kamieniu Pomorskim.

Dane dziecka

Imię	Nazwisko	Klasa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data urodzenia

Adres zamieszkania

Miejscowość	<input type="text"/>
Ulica, nr domu, nr lokalu	<input type="text"/>
Kod pocztowy, poczta	<input type="text"/>

Dane rodziców / opiekunów prawnych*

	Dane matki	Dane ojca
Imię i nazwisko	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numer telefonu	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* niepotrzebne skreślić

Dodatkowe informacje o dziecku

(alergie, choroby przewlekłe, inne istotne informacje o dziecku)

Czas pobytu

Dziecko będzie korzystało z opieki świetlicy szkolnej w godzinach:

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
przed lekcjami	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
po lekcjach	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Informacja o sposobie opuszczania świetlicy szkolnej przez dziecko

- Dziecko będzie odbierane ze świetlicy szkolnej przez osoby upoważnione:

imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	numer telefonu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu opuszczenia świetlicy szkolnej do momentu powrotu do domu z osobami wskazanymi do odbioru dziecka.

.....
(czytelny podpis rodzica)

- Dziecko może samodzielnie opuścić świetlicę i wrócić do domu o godzinie wskazanej powyżej: **tak / nie** * w następujące dni: (zaznaczyć znakiem x)

<input type="checkbox"/>	poniedziałek	<input type="checkbox"/>	wtorek	<input type="checkbox"/>	środa	<input type="checkbox"/>	czwartek	<input type="checkbox"/>	piątek
--------------------------	--------------	--------------------------	--------	--------------------------	-------	--------------------------	----------	--------------------------	--------

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu opuszczenia świetlicy szkolnej do momentu powrotu do domu.

* niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis rodzica)

Oświadczenia dotyczące wniosku

- Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i podania fałszywych danych we wniosku.
- Oświadczam, że uczęszczanie dziecka do świetlicy szkolnej jest niezbędne z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej obojga rodziców / opiekunów prawnych*.
- Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w świetlicy szkolnej oraz bieżącego informowania nauczycieli świetlicy o zmianach w tym zakresie, a także do zapoznania się i podporządkowania Regulaminowi Świetlicy Szkolnej.
- Potwierdzam, że dane osobowe osób wymienionych w punkcie Informacji o sposobie opuszczania świetlicy szkolnej przez dziecko zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie podanych w niniejszym wniosku danych i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych.

.....
(data)

.....
(czytelne podpisy rodziców / opiekunów prawnych*)

* niewłaściwe skreślić

Informacje

- Mając na względzie bezpieczeństwo Państwa dziecka, w przypadku zaistnienia potrzeby opuszczenia świetlicy w sposób inny niż wskazany powyżej (np. samodzielne wyjście, odbiór dziecka przez innego członka rodziny, znajomego czy rodzica innego ucznia) prosimy o dostarczenie pisemnej informacji na ten temat. Informacja powinna zawierać datę i godzinę samodzielnego wyjścia lub dane osobowe (imię i nazwisko) osoby upoważnionej do odbioru dziecka, a także podpis rodzica.
- **Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie i czas pracy rodziców / opiekunów prawnych***
- Pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy szkolnej mają dzieci, których oboje rodzice pracują w godzinach uniemożliwiających opiekę nad dzieckiem w domu.
- W przypadku, gdy liczba dzieci uprawnionych do korzystania ze świetlicy przekroczy liczbę oferowanych przez szkołę miejsc, o przyjęciu decydować będzie wiek dziecka (pierwszeństwo mają dzieci młodsze) oraz kolejność (data) złożenia wniosku.

Klauzula informacyjna

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych będzie Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Leonida Teligi w Kamieniu Pomorskim z siedzibą w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 9.
2. W sprawach danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się pod adresem: dariusz@4itsecurity.pl
Pełną treść klauzuli informacyjnej znajdzie Pani/Pan pod adresem: <https://sp2kamienpomorski.pl/dokumenty/polityka-prywatnosci-i-rodo/rodo>
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe (imiona, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, numer telefonu, zaświadczenia) będą przetwarzane wyłącznie do potrzeb związanych z przyjęciem dziecka do świetlicy szkolnej.
4. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych w procesie rekrutacji odbywać się będzie na podstawie art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do innych podmiotów oraz do państwa trzeciego.
6. W każdej chwili ma Pani/Pan prawo dostępu do podanych we wniosku danych, ich sprostowania, usunięcia zakresu, w którym przetwarzane są dane.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, odnośnie przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych.
8. Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne w procesie rekrutacji do szkoły.