

Zarządzenie Nr 11/2021
Burmistrza Kamienia Pomorskiego
z dnia 19 stycznia 2021 roku

w sprawie podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Kamień Pomorski oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, wraz z liczbą punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria oraz określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego – na rok szkolny 2021/2022

Na podstawie art. 154 ust. 3, art. 152, art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

zarządzam, co następuje:

- §1. 1. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, w załączniku nr 1.
2. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, w załączniku nr 2.
3. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, stanowiący załącznik nr 3.

- § 2. 1. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych, w załączniku nr 4.
2. Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych, w załączniku nr 5.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli oraz dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Kamień Pomorski.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Stanisław Kurytło

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Dzieci, które aktualnie uczęszczają do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, nie biorą udziału w rekrutacji na rok szkolny 2021/2022. Ich rodzice corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej. Taką deklarację należy złożyć w przedszkolu lub w szkole podstawowej, gdzie aktualnie uczęszcza dziecko, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego (art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.)

Zgodnie z treścią art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.) do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

W przypadku większej liczby kandydatów, mieszkańców gminy Kamień Pomorski, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

BURMISTRZ

Stanisław Kuryłło

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym lub jeżeli po zakończeniu tego postępowania dane przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w postępowaniu uzupełniającym są brane pod uwagę kryteria określone przez Radę Miejską w Kamieniu Pomorskim.

Kandydaci zamieszkali poza obszarem gminy Kamień Pomorski mogą być przyjęci do przedszkola lub oddziału przedszkolnego na terenie gminy Kamień Pomorski, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w wybranym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej.

Kryteria, wraz z liczbą punktów i dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów, w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę Kamień Pomorski:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Dziecko, które nie było wcześniej objęte edukacją przedszkolną.	6	Oświadczenie rodziców, że dziecko nie było wcześniej objęte edukacją przedszkolną.
2.	Dogodne (pod względem zamieszkania dziecka) położenie przedszkola lub oddziału przedszkolnego, do którego dziecko ma być przyjęte.	4	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.
3.	Rodzeństwo dziecka, które uczęszcza już do danego przedszkola lub szkoły podstawowej (do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne).	4	Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do danego przedszkola lub szkoły podstawowej.
4.	Pozostawanie co najmniej jednego rodzica w zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.	3	Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.
5.	Miejsce pracy rodziców/rodzica znajduje się w pobliżu przedszkola.	3	Oświadczenie rodziców o ich miejscu pracy zawodowej.
6.	Dziecko, które zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym wg kalendarza szczepień.	6	Zaświadczenie, że dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 753, ze zm.) lub też zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych.
Maksymalna liczba punktów		26	

Nr wniosku.....
data wpływu

Art. 152. Organ prowadzący publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne szkoły lub publiczne placówki może określić wzór wniosku lub wzór zgłoszenia, o których mowa w art. 150 i art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.).

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

➤ do Przedszkola Publicznego Nr w Kamieniu Pomorskim

➤ do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej

na rok szkolny 2021/2022 od dnia 2021 r.

Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka: godzin, od do

I.	WARUNEK PODSTAWOWY	
1	Dziecko zamieszkałe na obszarze gminy / miasta Kamień Pomorski	TAK / NIE

II.	DANE DZIECKA	
Imiona		
nazwisko		
PESEL		
Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość*		
data i miejsce urodzenia		
Adres zamieszkania		Adres zameldowania
Miejscowość z kodem		
Ulica, nr domu i mieszkania		

* Wypełnić w przypadku braku numeru PESEL

III.	DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH	
	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA		
Miejscowość z kodem		
Ulica, nr domu i mieszkania		
INNE DANE KONTAKTOWE:		
Tel. domowy		
Tel. komórkowy		
poczta e-mail		

IV.	KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W PIERWSZYM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	Proszę zaznaczyć odpowiednio: TAK lub NIE	Wymagane dokumenty oraz załączniki do wniosku:
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci.	TAK / NIE	(zał. – oświadczenie)
2.	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością.	TAK / NIE	(zał. – kserokopia orzeczenia)
3.	Dziecko osoby (matki lub ojca) niepełnosprawnej, wobec której orzeczono stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.	TAK / NIE	(zał. – kserokopia orzeczenia)
4.	Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych, wobec których orzeczono stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.	TAK / NIE	(zał. – kserokopia orzeczenia)
5.	Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność.	TAK / NIE	(zał. – kserokopia orzeczenia)
6.	Dziecko osoby (matki, ojca) samotnie wychowującej.	TAK / NIE	(zał. kserokopie: prawomocnego wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub aktu zgonu oraz zał. – oświadczenie)

7.	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą.	TAK / NIE	(zał. – kserokopia dokumentu poświadczającego pieczęcią zastępczą)
----	-------------------------------------	-----------	--

V.	KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	Proszę zaznaczyć odpowiednio: TAK lub NIE	Liczba pkt -wpisuje komisja	Wymagane dokumenty oraz załączniki do wniosku:
1.	Dziecko, które nie było wcześniej objęte edukacją przedszkolną.	TAK / NIE		Oświadczenie rodziców, że dziecko nie było wcześniej objęte edukacją przedszkolną.
2.	Dogodne (pod względem zamieszkania dziecka) położenie przedszkola lub oddziału przedszkolnego, do którego dziecko ma być przyjęte.	TAK / NIE		Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.
3.	Rodzeństwo dziecka, które uczęszcza już do danego przedszkola lub szkoły podstawowej (do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne).	TAK / NIE		Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do danego przedszkola lub szkoły podstawowej.
4.	Pozostawanie co najmniej jednego rodzica w zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.	TAK / NIE		Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.
5.	Miejsce pracy rodziców/rodzica znajduje się w pobliżu przedszkola.	TAK / NIE		Oświadczenie rodziców o ich miejscu pracy zawodowej.
6.	Dziecko, które zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym wg kalendarza szczepień.	TAK / NIE		Zaświadczenie, że dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 753, ze zm.) lub też zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych
LICZBA PUNKTÓW				

VI.	PREFERENCJE rodziców/opiekunów prawnych odnośnie kolejności wybranych publicznych przedszkoli lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej (proszę wpisać numer przedszkola lub szkoły – innych niż wnioskowane W PREFEROWANEJ KOLEJNOŚCI)	1.	PP nr	SP
		2.	PP nr.....	SP

VII. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:
<ul style="list-style-type: none"> Oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przegląd czystości mojego dziecka w ramach profilaktyki higienicznej. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku nie zgłoszenia się dziecka do przedszkola w dniu 1 września 2021 r. i braku informacji o przyczynie jego nieobecności w placówce w ciągu 7 dni, dziecko zostaje wykreślone z listy przyjętych do przedszkola. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku (dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na rok szkolny 2021/2022), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Zobowiązuję się do przestrzegania statutu przedszkola/szkoły oraz terminowego uiszczania opłat za pobyt i żywienie dziecka w przedszkolu.

.....
(czytelny podpis
matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis
ojca/opiekuna prawnego)

Kamień Pomorski, dnia 2021 r.

WYPEŁNIONY WNIOSK NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE od 1 LUTEGO do 26 LUTEGO 2021 ROKU

W WYBRANYM PRZEDSZKOLU / SZKOLE PODSTAWOWEJ

UWAGA! DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE KRYTERIÓW WYMIENIONYCH W PUNKCIE IV i V – ODPOWIEDNIO:

- w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka;
- wypełnionego oświadczenia (załącznik do niniejszego wniosku).

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

przyjęła dziecko:.....do Przedszkola Publicznego nr.... /Szkoły
Podstawowejod dnia

Nie przyjęła dziecka z
powodu.....

Podpisy Przewodniczącego i członków komisji:

Przewodniczący komisji Członek komisji Członek komisji

Członek komisji Członek komisji

do **WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA/ ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

.....
(imiona i nazwisko dziecka)

OŚWIADCZENIE¹

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
i oświadczam, że***

1.	Dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, w której wychowuje się dzieci.	TAK / NIE
2.	Wychowuję dziecko samotnie (jako panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona) i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.	TAK / NIE
3.	Jestem zatrudniona/zatrudniony (nazwa i adres zakładu pracy, nr tel.)	Prowadzę własną działalność gospodarczą (nazwa i adres; NIP lub REGON)
matka/ opiekun prawny		
ojciec/ opiekun prawny		
4.	W roku szkolnym 2021/2022 będę uczyć się / studiować w systemie dziennym (nazwa i adres szkoły/uczelni)	
matka/ opiekun prawny		
ojciec/ opiekun prawny		
5.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola lub szkoły, w których składany jest wniosek. TAK / NIE	

* właściwe zaznaczyć x, wypełnić lub podkreślić

Uwaga: Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Kamień Pomorski, dnia _____ 2021 r.

¹ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.), oświadczenia wymagane jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

INFORMACJA – DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIÓW WYMIENIONYCH
W PUNKCIE IV i V**

Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2021/2022

<p>Dziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci</p>	<p>Oświadczenie - załącznik <i>*Rodzina wielodzietna: rodzina wychowująca troje i więcej dzieci</i></p>
<p>Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością. Dziecko osoby (matki lub ojca) niepełnosprawnej, wobec której orzeczono stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów. Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych, wobec których orzeczono stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów. Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność (powyżej 16 roku życia).</p>	<p>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane bez względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, ze zm.) - w postaci kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka</p>
<p>Dziecko osoby (matki lub ojca) samotnie wychowującej.</p>	<p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (w postaci kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka j. w.) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - załącznik. <i>* Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.</i></p>
<p>Dziecko objęte pieczęcią zastępczą.</p>	<p>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821) – w postaci kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka j. w.</p>
<p>Dziecko rodziców pracujących zawodowo.</p>	<p>Oświadczenie</p>
<p>Dziecko rodziców uczących się i studiujących w systemie dziennym.</p>	<p>Oświadczenie</p>
<p>Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola lub szkoły, w których składany jest wniosek.</p>	<p>Oświadczenie</p>
<p>Dziecko, które zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym wg kalendarza szczepień</p>	<p>Zaświadczenie, że dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 753, ze zm.) lub też zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych</p>

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych będzie Dyrektor Przedszkola / Szkoły
w z siedzibą
2. W sprawie danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się pod adresem: dariusz@4itsecurity.pl
Pełną treść klauzuli informacyjnej RODO znajdziecie Państwo tutaj: <https://bip.kamienpomorski.pl/dokumenty/1635>
3. Podane przez Pana/Panią dane osobowe (*imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające sytuację materialną i prawną rodziny, nazwa szkoły/przedszkola*) będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjęciem dziecka do szkoły / przedszkola.
4. Przetwarzanie podanych przez Panią / Pana danych osobowych w procesie rekrutacji odbywać się będzie na podstawie art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.)
5. Podane przez Panią / Pana dane osobowe nie będą przekazywane do innych podmiotów oraz do państwa trzeciego.
6. W każdej chwili ma Pani / Pan prawo dostępu do podanych we wniosku danych, ich sprostowania, usunięcia zakresu, w którym przetwarzane są dane.
7. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, odnośnie przetwarzania podanych przez Panią / Pana danych osobowych.
8. Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne w procesie rekrutacji do szkoły / przedszkola.

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych

Do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych, dla których ustalono obwód, przyjmuje się, na podstawie zgłoszenia rodziców, dzieci zamieszkałe w tym obwodzie.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

Kryteria, wraz z liczbą punktów i dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej szkoły podstawowej prowadzonej przez gminę Kamień Pomorski

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego.	6	Oświadczenie rodziców o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego ich dziecka.
2.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej szkoły.	4	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.
3.	Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole.	4	Oświadczenie rodziców potwierdzające realizację obowiązku nauki ich dzieci/dziecka w danej szkole.
4.	Miejsce pracy rodziców/rodzica znajduje się w pobliżu szkoły.	3	Oświadczenie rodziców o ich miejscu pracy zawodowej.
5.	W pobliżu szkoły zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców lub rodzica w zapewnieniu należytej opieki.	3	Oświadczenie rodziców o zamieszkiwaniu krewnych, którzy wspierają ich w zapewnieniu dziecku należytej opieki.
Maksymalna liczba punktów		20	

